



ประกาศ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

.....  
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง  
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวสิริวรรณ คูหาสวัสดิ์)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาส ที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

สำนักบริหารกลาง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

| ลำดับ<br>ที่<br>(๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขประจำตัวประชาชน<br>(๒) | ชื่อผู้ประกอบการ<br>(๓)                            | รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๔)              | จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) |               | เหตุผล<br>สนับสนุน<br>(๗) |
|---------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------------|
|                     |                                                      |                                                    |                                                  |                                          | วันที่            | เลขที่        |                           |
| ๑                   | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | หจก. ที แอนด์ ซัน โอเอ.                            | จัดจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์                     | ๔,๗๙๓.๖๐                                 | ๑๐/๑/๑๙๖๖         | กษ ๐๔๐๑.๓/๖๕  | ๑                         |
| ๒                   | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | หจก. ที แอนด์ ซัน โอเอ.                            | จัดจ้างซ่อมเครื่องพิมพ์เอกสาร<br>จำนวน ๑ เครื่อง | ๑,๖๐๕.๐๐                                 | ๑๖/๐๑/๖๖          | กษ ๐๔๐๑.๓/๑๑๖ | ๑                         |
| ๓                   | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | หจก. ที แอนด์ ซัน โอเอ.                            | จัดจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน<br>๑ เครื่อง  | ๒,๗๘๒.๐๐                                 | ๒๐/๐๑/๖๖          | กษ ๐๔๐๑.๓/๑๕๕ | ๑                         |
| ๔                   | ๓๔๕๕๑๑๐๐๒๒๕๑๒๐                                       | ร้าน พัชรพร                                        | จัดจ้างทำตรายาง จำนวน ๑๗ ดวง                     | ๑,๘๕๐.๐๐                                 | ๓๑/๐๑/๖๖          | กษ ๐๔๐๑.๓/๒๐๗ | ๑                         |
| ๕                   | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | หจก. ที แอนด์ ซัน โอเอ.                            | จัดจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน<br>๑ เครื่อง  | ๔,๗๙๓.๖๐                                 | ๐๖/๐๒/๖๖          | กษ ๐๔๐๑.๓/๒๖๘ | ๑                         |
| ๖                   | ๐๑๐๕๕๓๘๑๑๗๘๐๓                                        | บริษัท กรุงเทพคลังเอกสาร จำกัด                     | จัดซื้อกล่องกรุงเทพคลังเอกสาร<br>จำนวน ๑๐๐ ชุด   | ๓,๑๕๖.๕๐                                 | ๐๗/๐๒/๖๖          | กษ ๐๔๐๑.๓/๒๗๗ | ๑                         |
| ๗                   | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | หจก. ที แอนด์ ซัน โอเอ.                            | จัดจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์              | ๒,๖๗๕.๐๐                                 | ๒๔/๐๒/๖๖          | กษ ๐๔๐๑.๓/๓๙๕ | ๑                         |
| ๘                   | ๐๑๐๕๕๔๔๐๕๐๗๐๗                                        | บ. ไฮเปอร์ คอมพิวเตอร์ แอนด์ เซอร์วิส<br>เชส จำกัด | จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์                        | ๔,๐๑๒.๕๐                                 | ๒๔/๐๒/๖๖          | กษ ๐๔๐๑.๓/๓๙๔ | ๑                         |
| ๙                   | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | หจก. ที แอนด์ ซัน โอเอ.                            | จัดจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์              | ๒,๙๔๒.๕๐                                 | ๒๔/๐๒/๖๖          | กษ ๐๔๐๑.๓/๓๙๖ | ๑                         |
| ๑๐                  | ๕๔๐๑๔๐๐๐๓๐๙๘๓                                        | นายไชยวิชญ์กุล หวังสวาท                            | จัดจ้างขนย้ายวัสดุและอุปกรณ์<br>สำนักงาน         | ๔,๐๐๐.๐๐                                 | ๐๑/๐๓/๖๖          | กษ ๐๔๐๑.๓/๔๑๘ | ๑                         |

|     |               |                         |                              |           |           |               |   |
|-----|---------------|-------------------------|------------------------------|-----------|-----------|---------------|---|
| ๑๑  | ๓๔๕๑๑๐๐๒๒๕๑๒๐ | ร้าน พัชรินทร์          | จัดจ้างทำตรายาง จำนวน ๒ ดวง  | ๖๐๐.๐๐    | ๒๑/๐๓/๖๖  | กษ ๐๔๐๑.๓/๕๗๕ | ๑ |
| ๑๒  | ๓๔๕๑๑๐๐๒๒๕๑๒๐ | ร้าน พัชรินทร์          | จัดจ้างทำตรายาง จำนวน ๑๓ ดวง | ๒,๖๙๐.๐๐  | ๒๒/๓/๑๙๖๖ | กษ ๐๔๐๑.๓/๕๘๑ | ๑ |
| ๑๓  | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑ | หจก. ที แอนด์ ชัน โอเอ. | จัดจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ | ๔,๗๐๘.๐๐  | ๒๒/๐๓/๖๖  | กษ ๐๔๐๑.๓/๕๗๙ | ๑ |
| ๑๔  | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑ | หจก. ที แอนด์ ชัน โอเอ. | จัดจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ | ๒,๙๙๖.๐๐  | ๒๘/๐๓/๖๖  | กษ ๐๔๐๑.๓/๕๘๐ | ๑ |
| รวม |               |                         |                              | ๓๘,๘๑๑.๑๐ |           |               |   |

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

| ลำดับที่<br>(๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขประจำตัวประชาชน<br>(๒) | ชื่อผู้ประกอบการ<br>(๓)           | รายการพัสดุ<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๔)                     | จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) |              | เหตุผลสนับสนุน<br>(๗) |
|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|--------------|-----------------------|
|                 |                                                      |                                   |                                                             |                                          | วันที่            | เลขที่       |                       |
| ๑               | ๐๑๐๕๕๓๓๐๑๙๓๘๒                                        | บริษัท ธนสรณ์วิศวกรรม จำกัด       | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ                                    | ๓,๕๓๑.๐๐                                 | ๒๔ ม.ค. ๖๖        | กษ ๐๔๐๓.๑/๑๙ | ๑                     |
| ๒               | ๓๑๐๑๓๐๐๓๖๙๕๓๕                                        | อรรถวิทย์ คอมพิวเตอร์             | จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์<br>เลเซอร์ยี่ห้อ Brother<br>HL-L๒๓๗๐DN | ๒,๖๗๕.๐๐                                 | ๑ ก.พ. ๖๖         | กษ ๐๔๐๓.๑/๒๓ | ๑                     |
| ๓               | ๓๔๕๑๑๐๐๒๒๕๑๒๐                                        | ร้านพัชรินทร์                     | จ้างทำตรายาง                                                | ๒,๗๖๐.๐๐                                 | ๒๐ ก.พ. ๖๖        | กษ ๐๔๐๓.๑/๔๐ | ๑                     |
| ๔               | ๓๑๐๑๓๐๐๓๖๙๕๓๕                                        | อรรถวิทย์ คอมพิวเตอร์             | จ้างซ่อมเครื่อง<br>คอมพิวเตอร์พกพา<br>(Notebook)            | ๓,๒๑๐.๐๐                                 | ๒๓ มี.ค. ๖๖       | กษ ๐๔๐๓.๑/๗๑ | ๑                     |
| ๕               | ๓๔๕๑๑๐๐๒๒๕๑๒๐                                        | ร้านพัชรินทร์                     | จ้างทำตรายาง                                                | ๑,๒๘๐.๐๐                                 | ๒๔ มี.ค. ๖๖       | กษ ๐๔๐๓.๑/๗๖ | ๑                     |
| ๖               | ๐๑๐๕๕๕๕๐๕๒๘๕๔                                        | บริษัท ดับเบิลคลิก โซลูชั่น จำกัด | จ้างซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน                                    | ๓,๕๐๐.๐๐                                 | ๒๔ มี.ค. ๖๖       | กษ ๐๔๐๓.๑/๗๖ | ๑                     |
| รวม             |                                                      |                                   |                                                             | ๑๖,๙๕๖.๐๐                                |                   |              |                       |

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี)

| (๑)<br>ลำดับที่ | (๒)<br>เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขประจำตัวประชาชน | (๓)<br>ชื่อผู้ประกอบการ                          | (๔)<br>รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง                                                                                                 | (๕)<br>จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง | (๖)<br>เอกสารอ้างอิง |        | (๗)<br>เหตุผล<br>สนับสนุน |
|-----------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------|--------|---------------------------|
|                 |                                                      |                                                  |                                                                                                                                     |                                          | วันที่               | เลขที่ |                           |
| ๑               | ๐๑๐๕๕๓๓๐๑๙๓๘๒                                        | บริษัท ธนสรณ์วิศวกรรม จำกัด                      | จ้างล้างและซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ                                                                                                  | ๘,๕๖๐.๐๐                                 | ๑๖/๑๒/๒๕๖๕           |        | ๑                         |
| ๒               | ๐๑๐๕๕๖๑๐๔๕๒๑๐                                        | บริษัท วัฒนากร เทรดิง ๑๙๘๐ จำกัด                 | ซื้อวัสดุในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>หลักสูตร การส่งเสริมการใช้โปรแกรมระบบ<br>จัดการกระดาษทำการ (Management<br>System for CAD) | ๒๐,๒๐๐.๐๐                                | ๑๒/๐๑/๒๕๖๖           |        | ๑                         |
| ๓               | ๐๑๐๕๕๕๒๐๒๕๔๕๗                                        | บริษัท อิน-มีเดีย ออดิโอ จำกัด                   | จ้างซ่อมเครื่องควบคุมและจ่ายกระแสไฟ<br>ชุดประชุม (Power Supply)                                                                     | ๑๔,๗๖๖.๐๐                                | ๐๙/๐๑/๒๕๖๖           |        | ๑                         |
| ๔               | ๓๒๕๑๐๐๐๓๓๔๓๒๘                                        | ร้าน เบญญาวัฒน์                                  | จ้างถ่ายเอกสารประกอบการบรรยาย<br>หลักสูตร การส่งเสริมการใช้โปรแกรม<br>ระบบจัดการกระดาษทำการ<br>(Management System for CAD)          | ๒๕,๐๐๐.๐๐                                | ๑๒/๐๑/๒๕๖๖           |        | ๑                         |
| ๕               | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที แอนด์ ชัน โอเอ              | ซื้อวัสดุสำนักงาน                                                                                                                   | ๓๒,๑๗๑.๖๙                                | ๑๖/๐๑/๒๕๖๖           |        | ๑                         |
| ๖               | ๐๑๐๕๕๔๔๐๕๐๗๐๗                                        | บริษัท ไฮเปอร์ คอมพิวเตอร์ แอนด์ เซอร์วิส<br>เชส | ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์                                                                                                                | ๑๓๒,๐๔๘.๗๐                               | ๑๓/๐๑/๒๕๖๖           |        | ๑                         |
| ๗               | ๐๑๐๕๕๔๔๐๕๐๗๐๗                                        | บริษัท ไฮเปอร์ คอมพิวเตอร์ แอนด์ เซอร์วิส<br>เชส | ซื้อฮาร์ดดิสก์                                                                                                                      | ๓,๕๔๙.๑๙                                 | ๓๐/๐๑/๒๕๖๖           |        | ๑                         |

|    |               |                                                  |                                                                                                                           |           |            |  |   |
|----|---------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--|---|
| ๘  | ๐๑๐๕๕๔๔๐๕๐๗๐๗ | บริษัท ไฮเปอร์ คอมพิวเตอร์ แอนด์ เซอร์วิส<br>เชส | จ้างซ่อมจอคอมพิวเตอร์                                                                                                     | ๕,๙๙๒.๐๐  | ๒๑/๐๑/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๙  | ๓๘๐๑๖๐๐๑๐๓๕๓๔ | นางสุจิรา รักขศิริรัตน์                          | จ้างทำตารางเพื่อใช้ในราชการ                                                                                               | ๑,๙๑๐.๐๐  | ๒๑/๐๑/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๑๐ | ๐๑๐๕๕๖๑๐๔๕๒๑๐ | บริษัท วัฒนากร เทรดตึง ๑๙๘๐ จำกัด                | ซื้อวัสดุสำนักงาน                                                                                                         | ๗,๐๒๐.๐๐  | ๑๕/๐๒/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๑๑ | ๑๓๓๙๙๐๐๑๙๔๓๗๙ | นางสาววรารัตน์ เพ็ชรบุตร                         | จ้างทำบอร์ดแสดงข้อมูลพร้อมออกแบบ<br>และจัดพิมพ์ (Roll up)                                                                 | ๓,๕๐๐.๐๐  | ๑๗/๐๒/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๑๒ | ๓๘๐๑๖๐๐๑๐๓๕๓๔ | นางสุจิรา รักขศิริรัตน์                          | จ้างทำตารางเพื่อใช้ในราชการ                                                                                               | ๑,๕๒๐.๐๐  | ๐๒/๐๓/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๑๓ | ๐๑๐๕๕๖๑๐๔๕๒๑๐ | บริษัท วัฒนากร เทรดตึง ๑๙๘๐ จำกัด                | จัดซื้อวัสดุสำหรับประชุมสัมมนา<br>เรื่อง ร่วมขับเคลื่อน เชื่อมเครือข่าย<br>สร้างความเข้มแข็งปรงใสในสหกรณ์                 | ๑๗,๙๘๐.๐๐ | ๐๒/๐๓/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๑๔ | ๓๘๐๑๖๐๐๑๐๓๕๓๔ | นางสุจิรา รักขศิริรัตน์                          | จ้างซ่อมแม่กุญแจประตูบานเลื่อน                                                                                            | ๑,๐๐๐.๐๐  | ๐๔/๐๓/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๑๕ | ๐๑๓๕๕๖๓๐๒๐๔๗๘ | บริษัท แอนท์มีเดียครีเอชั่น จำกัด                | จ้างทำกระเป๋ใส่เอกสาร สำหรับ<br>ประชุมสัมมนา เรื่อง ร่วมขับเคลื่อน เชื่อม<br>เครือข่าย สร้างความเข้มแข็งปรงใสใน<br>สหกรณ์ | ๙๓,๗๕๐.๐๐ | ๐๒/๐๓/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๑๖ | ๐๑๐๕๕๔๔๐๕๐๗๐๗ | บริษัท ไฮเปอร์ คอมพิวเตอร์ แอนด์ เซอร์วิส<br>เชส | ซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์                                                                                               | ๒,๐๕๔.๔๐  | ๐๑/๐๓/๒๕๖๖ |  | ๑ |

|     |               |                                     |                                                       |            |            |  |   |
|-----|---------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------|------------|--|---|
| ๑๗  | ๐๑๐๓๕๕๖๐๓๖๖๖๑ | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที แอนด์ ชัน โอเอ | จ้างซ่อมเครื่อง Printer                               | ๒,๑๔๐.๐๐   | ๐๙/๐๓/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๑๘  | ๓๕๕๐๖๐๐๒๐๐๑๖๗ | นายขจรศาสตร์ เจียมจันทร์คุปต์       | จัดซื้อกระเป๋ใส่เอกสาร                                | ๔,๘๐๐.๐๐   | ๑๗/๐๓/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๑๙  | ๓๕๕๐๖๐๐๒๐๐๑๖๗ | นายขจรศาสตร์ เจียมจันทร์คุปต์       | จัดซื้อวัสดุในการจัดอบรม                              | ๔,๘๓๗.๐๐   | ๑๗/๐๓/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๒๐  | ๓๑๐๑๙๐๐๒๓๒๕๕๙ | นายสัมฤทธิ์ สมตน                    | เช่าห้องประชุมเพื่อใช้ในการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ | ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ | ๐๒/๐๓/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| ๒๑  | ๐๑๐๓๕๕๖๐๓๖๖๖๑ | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที แอนด์ ชัน โอเอ | ซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์                                | ๖,๐๙๙.๐๐   | ๒๐/๐๓/๒๕๖๖ |  | ๑ |
| รวม |               |                                     |                                                       | ๕๔๘,๘๙๗.๙๘ |            |  |   |

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)  
สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

| ลำดับที่<br>(๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขประจำตัวประชาชน<br>(๒) | ชื่อผู้ประกอบการ<br>(๓)                                   | รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๔)                 | จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) |                  | เหตุผล<br>สนับสนุน<br>(๗) |
|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|------------------|---------------------------|
|                 |                                                      |                                                           |                                                     |                                          | วันที่            | เลขที่           |                           |
| ๑               | ๐ ๑๐๓๕ ๒๔๐๒๐ ๓๑ ๒                                    | ห้างหุ้นส่วนจำกัด สากลทรายางและการพิมพ์<br>(สำนักงานใหญ่) | จัดจ้างทำทรายาง<br>(จำนวน ๓ อัน)                    | ๕๐๖.๖๐                                   | ๖/๑/๖๖            | ที่ กษ ๐๔๐๒.๑/๖  | ๑                         |
| ๒               | ๐ ๙๙๕๐ ๐๐๐๐๒ ๓๔ ๓                                    | บริษัท รอยัล เบญจรงค์ จำกัด<br>(สำนักงานใหญ่)             | จัดซื้อของที่ระลึก<br>(จำนวน ๑ รายการ)              | ๑,๐๐๐.๐๐                                 | ๑๕/๒/๖๖           | ที่ กษ ๐๔๐๒.๑/๓๘ | ๑                         |
| ๓               |                                                      | นายชาญวิทย์ รักษาสุข                                      | จัดซื้อวัสดุ สำหรับโครงการอบรมฯ<br>(จำนวน ๔ รายการ) | ๑,๒๓๔.๐๐                                 | ๗/๓/๖๖            | ที่ กษ ๐๔๐๒.๑/๕๐ | ๑                         |
| ๔               | ๐ ๑๐๕๕ ๓๓๐๑๙ ๓๘ ๒                                    | บริษัท ธนสรณ์วิศวกรรม จำกัด                               | จัดจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ<br>(จำนวน ๑ เครื่อง)    | ๓,๗๔๕.๐๐                                 | ๒๗/๓/๖๖           | ที่ กษ ๐๔๐๒.๑/๖๐ | ๑                         |
| รวม             |                                                      |                                                           |                                                     | ๖,๓๘๕.๖๐                                 |                   |                  |                           |

**หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล**

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาส ที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

สำนักงานมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

| ลำดับ<br>ที่<br>(๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขประจำตัวประชาชน<br>(๒) | ชื่อผู้ประกอบการ<br>(๓)                              | รายการพัสดุที่จัดซื้อจัด<br>จ้าง<br>(๔) | จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) |        | เหตุผล<br>สนับสนุน<br>(๗) |
|---------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|--------|---------------------------|
|                     |                                                      |                                                      |                                         |                                          | วันที่            | เลขที่ |                           |
| ๑                   | ๐๑๐๕๕๓๓๐๑๙๓๘๒                                        | บริษัทธนสรณ์วิศวกรรม จำกัด                           | ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ                 | ๓,๐๐๐.๐๐                                 | ๐๓/๐๑/๖๖          |        | ๑                         |
| ๒                   | ๐๑๐๕๕๓๓๐๑๙๓๘๒                                        | บริษัทธนสรณ์วิศวกรรม จำกัด                           | ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ                 | ๓,๖๓๘.๐๐                                 | ๑๑/๐๑/๖๖          |        | ๑                         |
| ๓                   | ๐๑๐๒๕๔๑๐๐๐๓๐                                         | ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล เอ็ม เค เอส เอนเตอร์ไพรส์ | ค่าซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์               | ๒,๑๔๐.๐๐                                 | ๑๓/๐๑/๖๖          |        | ๑                         |
| ๔                   | ๐๙๙๔๐๐๐๐๐๒๓๔๓                                        | บริษัทกรุงเทพคลังเอกสาร                              | ค่าจัดซื้อกล่องเก็บเอกสาร               | ๔,๔๑๙.๑๐                                 | ๒๑/๐๒/๖๖          |        | ๑                         |
| ๕                   | ๐๑๐๒๕๔๑๐๐๐๓๐                                         | ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล เอ็ม เค เอส เอนเตอร์ไพรส์ | ค่าซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์               | ๔,๖๐๑.๐๐                                 | ๐๖/๐๒/๖๖          |        | ๑                         |
| ๖                   | ๐๑๐๒๕๔๑๐๐๐๓๐                                         | ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล เอ็ม เค เอส เอนเตอร์ไพรส์ | ค่าซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์               | ๔,๖๐๑.๐๐                                 | ๑๕/๐๓/๖๖          |        | ๑                         |
| ๗                   | ๓๗๒๐๕๐๐๓๘๒๖๓๖                                        | ร้าน เอ.โอ.ดีซ์ฟฟลาย                                 | ค่าซ่อมเก้าอี้นั่งทำงาน                 | ๒,๔๐๐.๐๐                                 | ๒๐/๐๓/๖๖          |        | ๑                         |
| รวม                 |                                                      |                                                      |                                         | ๒๔,๗๙๙.๑๐                                |                   |        |                           |

**หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล**

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓