



กลุ่มบริหารงานคลัง
เลขรับ ๗๑๐๗
วันที่ - 2 มี.ค. 2566
เวลา ๑๕:๐๓

รต.รพีพร
รับที่ ๕๐๓
วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๗:๕๓ น.

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ ๖๕๓
วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๖:๑๘ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุและยานพาหนะ กลุ่มบริหารงานคลัง สำนักบริหารกลาง โทร. ๒๒๓๑

ที่ กษ ๐๔๐๑.๓/ ๕๖๗

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินโครงการโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในหน่วยงานภาครัฐ อันจะนำไปสู่การยกระดับดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชันของประเทศไทย ซึ่งกรอบการประเมินแบ่งออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การแก้ไข ปัญหาการทุจริต คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร การปรับปรุงระบบการทำงาน การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อ ๐๒๔ กำหนดให้หน่วยงาน รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

๔. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานพัสดุและยานพาหนะ จึงได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะหน่วยงานในส่วนกลาง จากแหล่งงบประมาณ ได้แก่ งบดำเนินงาน และงบลงทุนค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง โดยเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลในเชิงปริมาณ รวมถึงปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างและข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปโดยโปร่งใสมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ รายละเอียดตามรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้

๕. ข้อเสนอแนะ

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาววัลยา ออภาพิคุณ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุและยานพาหนะ

ทราบ



- ๒ มี.ค. ๒๕๖๖

(นางรพีพร กลั่นเนียม)
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



(นางสาวเพียร ยังท่าโพ)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง



- ๑ มี.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวสิริวรรณ คูหาสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

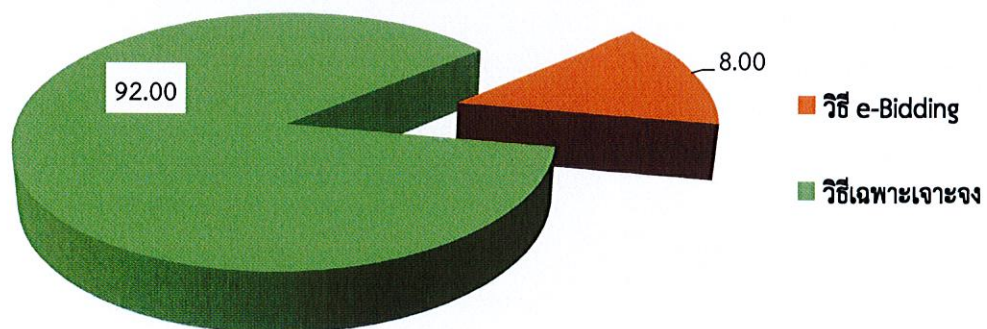
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้ เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะหน่วยงานในส่วนกลาง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จากแหล่งงบประมาณ ได้แก่ งบดำเนินงาน และงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างและข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานในส่วนกลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ โครงการ โดยจำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้างดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๘	๘.๐๐
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๒	๙๒.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐

แผนภูมิที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



จากตารางที่ ๑ และแผนภูมิที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๙๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding) จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๐ ตามลำดับ ซึ่งสาเหตุที่วิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงมีจำนวนมากกว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอื่นเนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) ได้กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงไว้หลายกรณี และมาตรา ๕๖ (๒) (ข) กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง อีกทั้งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ยังมีการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้กับ สำนัก/กอง/ศูนย์ ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างเอง ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างทำได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น โดยการจัดซื้อจัดจ้างของสำนัก/กอง/ศูนย์ ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ส่วนใหญ่ได้แก่ การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นต้น

ตารางที่ ๒ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(เฉพาะงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

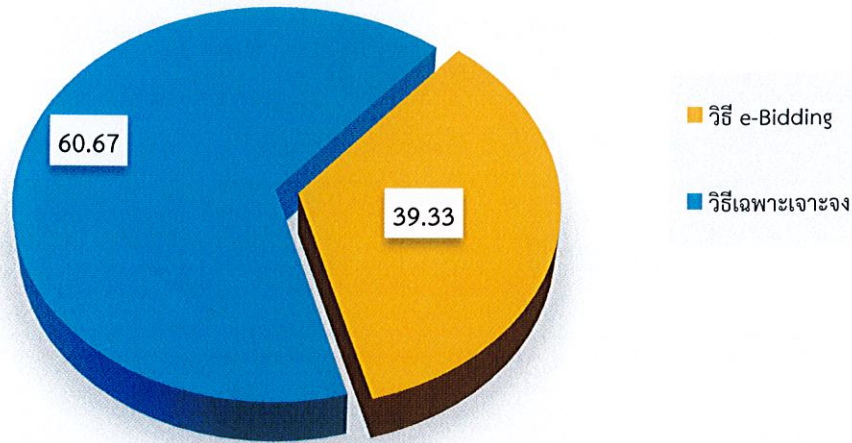
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๘	๒๕.๘๑
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๓	๗๔.๑๙
รวม	๓๑	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ เห็นได้ว่า หน่วยงานในส่วนกลางมีการใช้งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓๑ โครงการ โดยเป็นการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๘๑ และวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๑๙ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๑๓,๗๒๖,๑๗๒.๐๐	๓๙.๓๓
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๑,๑๗๖,๓๒๐.๙๙	๖๐.๖๗
รวม	๓๔,๙๐๒,๔๙๒.๙๙	๑๐๐

แผนภูมิที่ ๒ ร้อยละของจำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



จากตารางที่ ๓ และแผนภูมิที่ ๒ ดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานในส่วนกลาง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๔,๙๐๒,๔๙๒.๙๙ บาท โดยพบว่าการจัดซื้อจัดจ้างที่ใช้งบประมาณมากที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๒๑,๑๗๖,๓๒๐.๙๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๖๗ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวนเงิน ๑๓,๗๒๖,๑๗๒.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๓๓ ตามลำดับ ซึ่งสาเหตุที่จำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงมีจำนวนมากที่สุด เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) ได้กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงไว้หลายกรณี และมาตรา ๕๖ (๒) (ข) กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้มีการ ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงสูงกว่าการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอื่น

ตารางที่ ๔ ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(เฉพาะงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๓,๒๒๓,๓๙๙.๐๐	๖๓.๐๗
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๘๘๗,๗๐๔.๙๒	๓๖.๙๓
รวม	๕,๑๑๑,๑๐๓.๙๒	๑๐๐

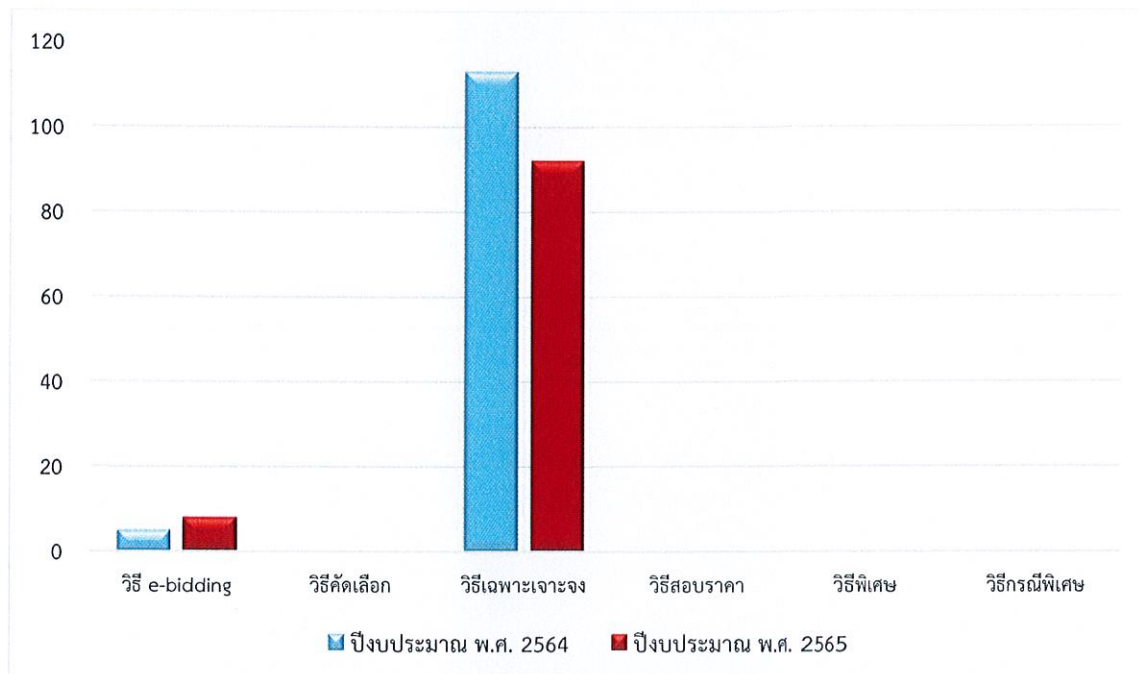
จากตารางที่ ๔ เห็นได้ว่า หน่วยงานในส่วนกลางมีการใช้งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓๑ โครงการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๕,๑๑๑,๑๐๓.๙๒ บาท โดยเป็นการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวนเงิน ๓,๒๒๓,๓๙๙.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๐๗ และวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑,๘๘๗,๗๐๔.๙๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๙๓ ตามลำดับ

ตารางที่ ๕ เปรียบเทียบผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	ครั้ง	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ครั้ง	จำนวนงบประมาณ (บาท)
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๕	๑๒,๑๓๑,๔๔๐.๐๐	๘	๑๓,๗๒๖,๑๗๒.๐๐
วิธีคัดเลือก	-	-	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๑๓	๔๘,๑๕๓,๖๘๓.๐๓	๙๒	๒๑,๑๗๖,๓๒๐.๙๙
วิธีสอบราคา	-	-	-	-
วิธีพิเศษ	-	-	-	-
วิธีการพิเศษ	-	-	-	-
รวม	๑๑๘	๖๐,๒๘๕,๑๒๓.๐๓	๑๐๐	๓๔,๙๐๒,๔๙๒.๙๙

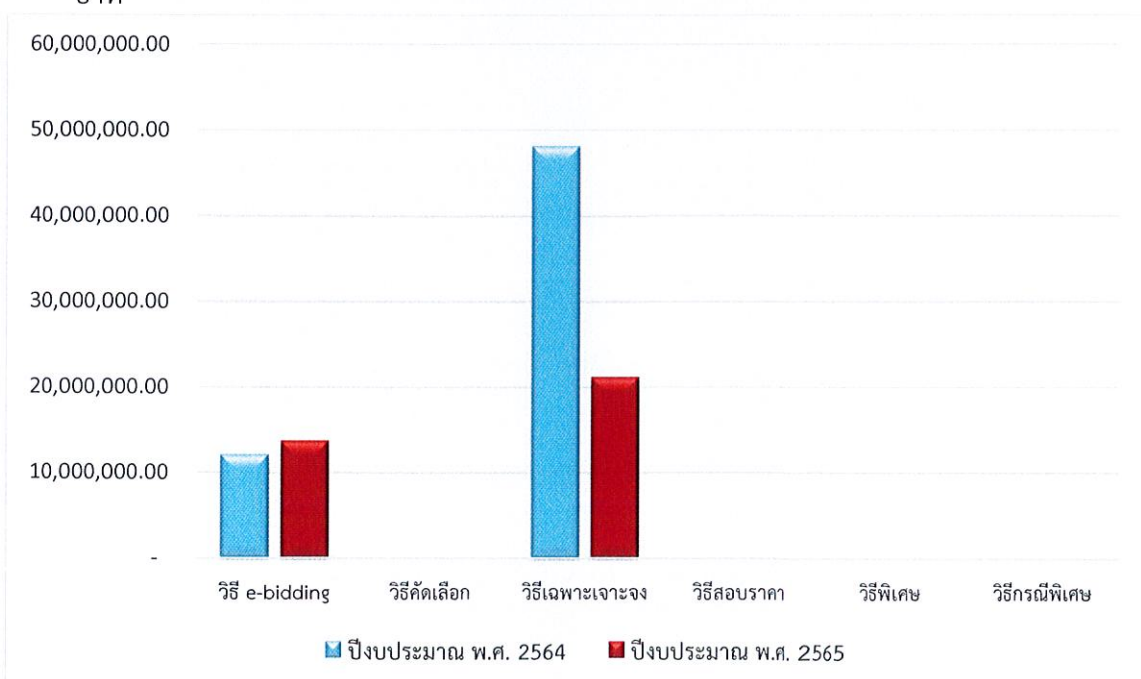
**แผนภูมิที่ ๓ เปรียบเทียบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕
แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง**

จำนวนโครงการ



**แผนภูมิที่ ๔ เปรียบเทียบจำนวนเงินงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕
แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง**

บาท



จากตารางที่ ๕ แผนภูมิที่ ๓ และที่ ๔ แสดงการเปรียบเทียบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหน่วยงานในส่วนกลาง กรมตรวจบัญชี สหกรณ์ สรุปได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีดังกล่าว จำนวน ๕ โครงการ เป็นเงิน ๑๒,๑๓๑,๔๔๐.๐๐ บาท และ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๘ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๗๒๖,๑๗๒.๐๐ บาท เป็นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๕ (๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้ เข้ายื่นข้อเสนอ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๑ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ยังไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีดังกล่าว ซึ่งเป็นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๕ (๒) วิธีคัดเลือก ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่า สามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามราย และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างด้วยวิธีดังกล่าว จำนวน ๑๑๓ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๔๘,๑๕๓,๖๘๓.๐๓ บาท และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๙๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๑,๑๗๖,๓๒๐.๙๙ บาท เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการมากที่สุด ซึ่งเป็นการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ส่งผลให้วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) ได้กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ไว้หลายกรณี และมาตรา ๕๖ (๒) (ข) กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้มีการใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงสูงกว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอื่น

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคา เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๕ กำหนดวิธีการสอบราคา คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้กระทำได้ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐนั้นตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีข้อจำกัดในการใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต ทำให้ไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีพิเศษ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีพิเศษ เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ส่งผลให้วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเปลี่ยนแปลงไป จึงไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีพิเศษ

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการพิเศษ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีพิเศษ เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ส่งผลให้วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเปลี่ยนแปลงไป จึงไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการพิเศษ

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) บางโครงการไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือมีแต่ไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเหตุให้มีการยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามกำหนดเวลา หรือทำให้ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหลายครั้ง

๒. พ.ร.บ. ระเบียบฯ บางข้อ และหนังสือเวียนบางฉบับ เข้าใจยาก ต้องใช้การตีความ และบางครั้งเจ้าหน้าที่เข้าใจคลาดเคลื่อนทำให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุเกิดปัญหาและอุปสรรค

๓. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง มีการปรับปรุงระบบเพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. และระเบียบฯ ใหม่ ส่งผลให้เกิดความขัดข้องในการเชื่อมต่อระบบทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๔. ในส่วนภูมิภาคของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่พัสดุอยู่บ่อยครั้ง จึงทำให้การปฏิบัติงานขาดความต่อเนื่องและเกิดความล่าช้า บางครั้งไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ละเอียดรอบคอบ รวมถึงเข้ารับการอบรมถ่ายทอดความรู้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ต้องการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไวล่วงหน้า เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้ จะสามารถลงนามได้และเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานได้จัดทำไว้ในปีงบประมาณนั้น ๆ

๓. จัดหาเจ้าหน้าที่พัสดุประจำส่วนภูมิภาคเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามแผนที่กำหนด